

POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2021/2022

Wydział Inżynierii Środowiska i Energetyki

Kierunek studiów: Inżynieria i gospodarka wodna

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: stacjonarne

Kod kierunku: 10

Stopień studiów: I

Specjalności: bez specjalności

1 INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

NAZWA PRZEDMIOTU	Komputerowe programy użytkowe
NAZWA PRZEDMIOTU W JĘZYKU ANGIELSKIM	Computer Application Programs
KOD PRZEDMIOTU	WIŚIE IIGW oIS C4 21/22
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3.00
SEMESTRY	1

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIA	LABORATORIA KOMPUTERO- WE	PROJEKT	SEMINARIUM
1	0	0	0	45	0	0

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Przygotowanie studentów do funkcjonowania w nowoczesnym społeczeństwie informacyjnym poprzez wykształcenie praktycznej umiejętności posługiwania się sprzętem komputerowym wraz z oprogramowaniem użytkowym do rozwiązywania problemów inżynierskich oraz usprawnienia nauki i pracy.

Cel 2 Wypracowanie umiejętności samodzielnego i/lub zespołowego rozwiązywania zagadnień inżynierskich przy użyciu oprogramowania komputerowego, z zachowaniem zasad etyki.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- 1 Umiejętność obsługi komputera.
- 2 Umiejętność pracy w systemie operacyjnym Microsoft Windows.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Umiejętności Student potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny (EXCEL) do samodzielnej pracy z plikami danych, przetwarzania danych, wykonania obliczeń inżynierskich oraz przedstawienia wyników w formie tabelarycznej i graficznej.

EK2 Umiejętności Student potrafi wykorzystać edytor tekstu (WORD) do samodzielnego przygotowania złożonego dokumentu tekstowego zawierającego rysunki, tabele, wykresy, przypisy i spisy treści.

EK4 Umiejętności Student potrafi przedstawić wyniki swojej pracy w formie prezentacji multimedialnej (PowerPoint).

EK5 Kompetencje społeczne Student potrafi samodzielnie pracować i/lub współpracować w zespole nad wyznaczonym zadaniem.

EK6 Kompetencje społeczne Student ma świadomość konieczności podnoszenia kompetencji zawodowych oraz postępowania zgodnie z zasadami etyki.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

LABORATORIA KOMPUTEROWE		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
K1	Praca w systemie operacyjnym Microsoft Windows. Informacje wstępne. Wyszukiwanie i zapis plików. Foldery. Zarządzanie zasobami komputera (kopiowanie, przenoszenie i archiwizacja).	2
K2	Adresy (względne, bezwzględne i mieszane) i nazwy komórek (globalne, lokalne) w arkuszu kalkulacyjnym (Excel). Menedżer nazw. Tworzenie i kopiowanie formuł z użyciem nazw i adresów różnego typu.	8
K3	Wczytywanie danych lokalnych i online do arkusza kalkulacyjnego. Formatowanie danych. Formatowanie warunkowe. Obliczenia z użyciem operatorów arytmetycznych i funkcji wbudowanych.	10
K4	Praca z plikami danych w arkuszu kalkulacyjnym. Filtrowanie i sortowanie danych. Wykonywanie zestawień tabelarycznych i graficznych. Tworzenie i formatowanie wykresów różnego typu.	7
K5	Tworzenie i zarządzanie dokumentem w edytorze tekstu (Word). Wprowadzanie i formatowanie tekstu. Używanie i edytowanie stylów.	7
K6	Wstawianie obiektów (grafiki, tabele, wykresy, podpisy, przypisy, spisy treści) do pliku tekstowego. Narzędzia redakcyjne. Tworzenie dokumentacji i wydruk (PDF).	7
K7	Tworzenie i zarządzanie prezentacją (PowerPoint). Wstawianie obiektów (tekst, rysunki, tabele, wykresy). Pokaz slajdów i animacje.	4

7 NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Ćwiczenia laboratoryjne

N2 Prezentacje multimedialne

N3 Konsultacje

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	45
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	20
Opracowanie wyników	10
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	14
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	90
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3.00

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Ćwiczenie praktyczne

F2 Kolokwium

F3 Odpowiedź ustna

F4 Projekt indywidualny

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Średnia ważona ocen formujących

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 2.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na mniej niż 55%.
NA OCENĘ 3.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 55%.
NA OCENĘ 3.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 65%.
NA OCENĘ 4.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 75%.
NA OCENĘ 4.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 85%.
NA OCENĘ 5.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 95%.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 2.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na mniej niż 55%.
NA OCENĘ 3.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 55%.
NA OCENĘ 3.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 65%.
NA OCENĘ 4.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 75%.
NA OCENĘ 4.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 85%.
NA OCENĘ 5.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 95%.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 2.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na mniej niż 55%.
NA OCENĘ 3.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 55%.
NA OCENĘ 3.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 65%.
NA OCENĘ 4.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 75%.
NA OCENĘ 4.5	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 85%.
NA OCENĘ 5.0	Zaliczenie tego efektu kształcenia na 95%.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 2.0	Student nie potrafi samodzielnie pracować i/lub współpracować w zespole nad wyznaczonym zadaniem.
NA OCENĘ 3.0	Student samodzielnie wykonuje zadanie z wykorzystaniem aktualnych możliwości komputera i dostępnych programów użytkowych - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 3.5	Student samodzielnie wykonuje zadanie z wykorzystaniem aktualnych możliwości komputera i dostępnych programów użytkowych - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.

NA OCENĘ 4.0	Student samodzielnie wykonuje zadanie z wykorzystaniem aktualnych możliwości komputera i dostępnych programów użytkowych - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 4.5	Student samodzielnie wykonuje zadanie z wykorzystaniem aktualnych możliwości komputera i dostępnych programów użytkowych - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 5.0	Student samodzielnie wykonuje zadanie z wykorzystaniem aktualnych możliwości komputera i dostępnych programów użytkowych - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 2.0	Student nie postępuje zgodnie z zasadami etyki.
NA OCENĘ 3.0	Student aktywnie uczestniczy w procesie kształcenia i zachowuje się zgodnie z zasadami etyki - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 3.5	Student aktywnie uczestniczy w procesie kształcenia i zachowuje się zgodnie z zasadami etyki - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 4.0	Student aktywnie uczestniczy w procesie kształcenia i zachowuje się zgodnie z zasadami etyki - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 4.5	Student aktywnie uczestniczy w procesie kształcenia i zachowuje się zgodnie z zasadami etyki - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.
NA OCENĘ 5.0	Student aktywnie uczestniczy w procesie kształcenia i zachowuje się zgodnie z zasadami etyki - warunek konieczny do uzyskania pozytywnej oceny końcowej, nie brany do średniej.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W03	Cel 1	K1 K2 K3 K4	N1 N3	F1 F2 F3 P1
EK2	K_W03	Cel 1	K5 K6	N1 N3	F1 F2 F3 P1
EK4	K_W03	Cel 1	K7	N1 N2 N3	F1 F3 F4 P1

EFEKT KSZTAŁCENIA	ODNIESIENIE DANEGO EFEKTU DO SZCZEGÓŁOWYCH EFEKTÓW ZDEFINIOWANYCH DLA PROGRAMU	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK5	K_U27	Cel 2	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	N1	F1
EK6	K_K01 K_K07	Cel 2	K1 K2 K3 K4 K5 K6 K7	N1	F1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA

- [1] | **Z. Smogur** — *Excel w zastosowaniach inżynierskich*, Gliwice, 2008, Helion
- [2] | **K. Masłowski** — *Excel. Funkcje w przykładach*, Gliwice, 2007, Helion
- [3] | **G. Kowalczyk** — *Word 2010 PL. Ćwiczenia praktyczne*, Gliwice, 2010, Helion
- [4] | **A. Tomaszewska** — *ABC PowerPoint 2010 PL*, Gliwice, 2010, Helion

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr inż. Monika Szlapa (kontakt: monika.galek@gmail.com)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

- 1 dr hab. Mariola Kędra, prof. PK (kontakt: mkedra@pk.edu.pl)
- 2 dr inż. Marek Bodziony (kontakt: marek.bodziony@pk.edu.pl)
- 3 mgr inż. Katarzyna Kołodziejczyk (kontakt: katarzyna.kolodziejczyk2@pk.edu.pl)
- 4 dr inż. Monika Szlapa (kontakt: monika.szlapa@pk.edu.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(dziekan)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....

.....

.....